

**申込書提出期限は5月29日（金）17：00まで！**

## **令和8年度学生海外派遣研修募集案内**

### **（タイ・マレーシア・モンゴル）**

本校では平成17年度から異文化体験を通じて国際的な視野を養う機会を提供することを目的とした海外派遣研修を実施しています。各派遣国において、学術協定校における研修プログラムを中心とし企業訪問や、文化・自然探訪を行います。積極的な参加をお待ちしています。

#### **1. 派遣機関（国名）**

- ・ プリンセスチュラポーンサイエンスハイスクール・ナコンシータマラート校（タイ）
- ・ 泰日工業大学（タイ）
- ・ ADTEC Melaka（マレーシア）
- ・ IETモンゴル高専（モンゴル）

#### **2. 申込の手続き**

希望者は **5月29日（金）17：00**までに、次の2つを行ってください。

##### **① 下記の申請フォームに回答**

[令和8年度 学生海外派遣研修 応募フォーム（様式）](#) - フォームに記入する

**※有効期限が6か月以上のパスポートコピーのアップロードが必要。**

**（持っていない人は、応募前にパスポートの申請を行い、取得手続きした申請書もしくはマイナポータル受付票をアップロードする）**

##### **② 書類の提出（紙媒体） 《提出先》総務課総務・企画係（1号館1階）**

「添付2：保護者の同意書（別紙1）」

「添付3：担任・指導教員の確認書（別紙2）」

なお派遣期間、申込資格、派遣人員、研修費用等は[添付1（資料1）](#)を確認してください。

#### **3. 選考方法**

派遣学生の選考は、本校の国際交流推進センターが申込書の記載事項及び平素の学業成績等を総合的に判断して行います。

#### **4. 選考結果の通知**

選考結果は、6月中旬頃に本人へ通知します。なお、派遣が決定した学生には事前、事後研修（3日間程度）を実施します。

#### **5. 渡航にかかる費用**

- ・ 旅費は原則、派遣学生の自己負担となります。
- ・ 条件を満たす学生には、補助金が支給されます。（次ページ参照）
- ・ 派遣決定後に辞退する場合は、「学生海外派遣研修辞退申し出書」の提出が必要となります。**自己都合によるキャンセル料金については、自己負担**です。
- ・ 国際情勢あるいは感染症のまん延等により、**研修を取りやめる場合**があります。その場合に発生するキャンセル料については、本校と保護者との協議の上決定します。

## 6. 補助金等について

海外派遣研修においては、各団体から参加費用の一部について補助があります。補助金の額は申請者により異なります。研修費用の総額から補助金額を引いたものが皆さんの自己負担額になります。

### ①高専機構「高専生の海外活動支援経費」

補助金額：50,000円程度

条件：海外での活動に関して強い意欲・関心をもっていること

### ②長岡高専後援会 補助金

補助金額：①を受給する者 10,000円（予定）

条件：後援会からの補助金は、本科在学中は2回、専攻科在学中は1回までです。

過去に上記の回数分、後援会からの補助を受けた人は、今回補助を受けることができません。

### ③高志台さくら基金

補助金額：上限100,000円

（上記①②の受給額と合わせ海外派遣費用の実費の範囲内で支給。）

条件：次のいずれかに該当する場合

1. 非課税世帯
2. 申請時以前1年以内において、学資負担者が死亡した場合、又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、当該学生の海外派遣が困難と認められる場合

## 7. 海外旅行保険について

派遣が決定した学生は、渡航前に本校が包括契約している海外旅行保険、危機管理サービスへの加入、海外旅行保険ガイダンスへの参加が必要となります。

## 8. その他

- ・ 出発、到着は原則長岡駅となります。やむを得ず他の地点からの出発、到着を希望する場合は、派遣決定後に引率の先生に相談をお願いします。
- ・ 帰国後に、海外渡航に関するアンケートへの回答と報告会への参加をお願いします。
- ・ 在籍課程における学業が最優先であることを理解したうえで、研修参加によって生じる授業・試験・成績への影響は、学生本人と保護者が責任をもって対応してください。

### 【単位修得について】

海外派遣研修に参加し、シラバス記載の内容と時間数（日数等）により評価基準を満たした場合は次の授業科目の単位が修得できます。詳細はシラバスにより確認してください。ただし、海外派遣研修の内容によっては授業科目と認められず単位修得できない場合があります。

区分	科目区分	授業科目名	単位数
本科	専門共通選択科目	グローバルPBLⅡ	2

※インターンシップ単位にはなりません。

※上記の単位を取得できるのは、本科在学中に一度だけです。

**【応募方法について問い合わせ先】**

総務課総務・企画係（1号館1階）

TEL:0258-34-9319 E-mail: shomu@nagaoka-ct.ac.jp

**【単位取得について問い合わせ先】**

学生課教務入試係（4号館1階）

TEL : 0258-34-9331 E-mail : kyoumu@nagaoka-ct.ac.jp

※研修内容詳細については、別紙の引率教員へ問い合わせして下さい