

# 学校への連絡方法

1. メニュータブから【学校へ連絡】をタップし、  
連絡の内容に該当する項目を選択



2. 対象講義を選択、  
欠席理由を入力し、送信

3. 下記の画面が出たら完了

連絡した履歴  
を閲覧可

※終日欠席の場合は全講義を選択。  
※欠席理由の入力は必須。

2025年09月24日 11時57分に送信済み

欠席日：2025-09-24

欠席理由：体調不良のため、欠席させます。

対象講義：2限：芸術、1限：総合英語 I、4限：基礎数学C、  
5限：政治経済、3限：総合英語 I

# Push通知の確認・返信方法

## 1.メッセージの受信

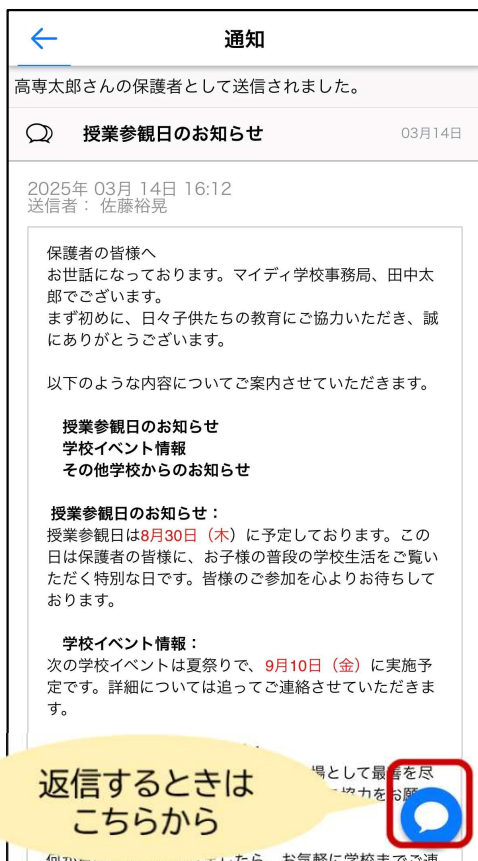


※通知をONにしてください。

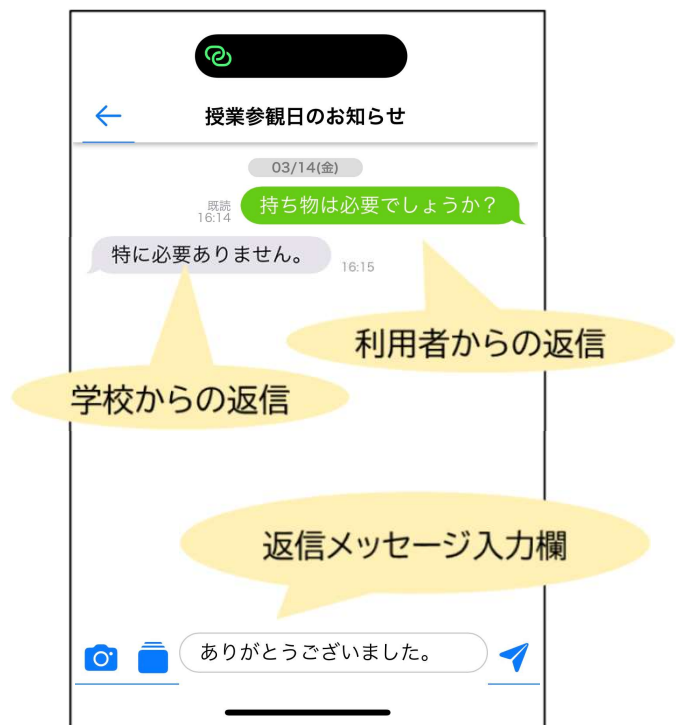
## 2.通知タブを開く



## 3.内容を確認し返信



## 4.返信・やり取りの確認



※メッセージ毎に返信の可否は異なります。吹き出しマークのある通知には返信可能です。  
※保護者様から連絡する際は【学校への連絡】をご利用ください。  
Push通知の添付ファイルは表示のみ可能です。ダウンロードを希望される場合は、後述の「各種申請」でメールアドレスをあらかじめご登録ください。

# 出席履歴確認方法

## 1. メニュータブから【出席履歴】をタップ



## 2. 日ごとの出席履歴を確認

日付タップで  
別日を指定可

<	9月	>	<	2025年	>	
月	火	水	木	金	土	日
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

出席履歴		
<	2025年9月24日	>
1限	総合英語Ⅰ	出席
2限	芸術	出席
3限	総合英語Ⅰ	出席
4限	基礎数学C	出席
5限	政治経済	出席
※データの反映に少し時間が掛かる場合があります		
🔄 再読み込み		

# 各種申請について

メニュータブから  
【各種申請】をタップ  
することで、以下の  
個人情報を登録・変更  
することができます。

- ・電話番号
- ・住所
- ・氏名
- ・メールアドレス



登録は任意ですが、登録すると以下のことが行えます。

## 電話番号を登録

▶ スマートフォンの機種変更など、MyiDへの再ログインが必要なときに「**SMS認証**」が可能となります。  
( = 認証コードの再発行が不要になります。 )

## メールアドレスを登録

▶ Push通知がメールアドレス宛にも届くようになります。  
( Push通知に添付されているファイルは表示のみ可能でダウンロード不可ですが、メールアドレス宛に届いた通知からは**ダウンロードが可能**です。 )