

申込書提出期限は5月30日（金）17：00まで！

令和7年度学生海外派遣研修募集案内

（タイ・マレーシア・シンガポール・モンゴル）

本校では平成17年度から異文化体験を通じて国際的な視野を養う機会を提供することを目的とした海外派遣研修を実施しています。各派遣国において、学術協定校における研修プログラムを中心とし企業訪問や、文化・自然探訪を行います。積極的な参加をお待ちしています。

1. 派遣国

- ・ プリンセスチュラポーンサイエンスハイスクール・ナコンシータマラート校（タイ）
- ・ ADTEC Melaka（マレーシア）
- ・ ナンヤンポリテクニク（シンガポール）
- ・ IETモンゴル高専（モンゴル）

2. 申込の手続き

希望者は **5月30日（金）17：00**までに、次の2つを行ってください。

- ① 下記の申請フォームに回答する。

<https://forms.office.com/r/LaymnTuWUP>

- ② 「別紙2：保護者の同意書」と「別紙3：担任・指導教員の同意書」を紙媒体で総務課総務・企画係（1号館1階）へ提出

なお、派遣期間、申込資格、派遣人員、研修費用の総額等は別紙1を確認してください。

3. 選考方法

派遣学生の選考は、本校の国際交流推進センターが申込書の記載事項及び平素の学業成績等を総合的に判断して行います。

4. 選考結果の通知

選考結果は、6月中旬頃に本人へ通知します。なお、派遣が決定した学生には事前、事後研修（3日間程度）を実施します。

5. 参加に必要な条件

有効期間が6か月以上のパスポートが必要となります。申込時には必須ではありませんが、航空券手配に必要なため、早めに発行してください。

6. 渡航にかかる費用

- ・ 旅費は原則、派遣学生の自己負担となります。
- ・ 条件を満たす学生には、補助金が支給されます。（次ページ参照）
- ・ 派遣学生決定後に自己都合によりキャンセルした場合は、**キャンセル料金を負担していただく可能性**があります。
- ・ 国際情勢あるいは感染症のまん延等により、**研修を取りやめる場合**があります。その場合のキャンセル料金は学校が負担します。

(パスポート取得手数料、海外旅行保険料は除く)

7. その他

- ・ 出発、到着は原則長岡駅となります。やむを得ず他の地点からの出発、到着を希望する場合は、派遣決定後に引率の先生に相談をお願いします。
- ・ 帰国後に、海外渡航に関するアンケートへの回答と報告会への参加をお願いします。

【補助金等について】

海外派遣研修においては、各団体から参加費用の一部について補助があります。補助金の額は申請者により異なります。研修費用の総額から補助金額を引いたものが皆さんの自己負担額になります。

①高専機構「高専生の海外活動支援経費」

補助金額：50,000円程度

条 件：1. 海外での活動に関して非常に強い意欲・関心をもっていること

②長岡高専後援会 補助金

補助金額：①を受給する者 10,000円（予定）

受給しない者 40,000円（予定）

条 件：後援会からの補助金は、本科在学中は2回、専攻科在学中は1回までとなります。

過去に上記の回数分、後援会からの補助を受けた人は、今回補助を受けることができません。

③高志台さくら基金

補助金額：上限100,000 円

(上記①②の受給額と合わせ海外派遣費用の実費の範囲内で支給。)

条 件：次のいずれかに該当する場合

1. 非課税世帯

2. 申請時以前1年以内において、学資負担者が死亡した場合、又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、当該学生の海外派遣が困難と認められる場合

(支給例)

- ・ 高専機構「高専生の海外活動支援経費」50,000円＋後援会補助金10,000円＝60,000円
- ・ 後援会補助金40,000円＋さくら基金100,000円＝140,000円

【単位修得について】

海外派遣研修に参加し、シラバス記載の内容と時間数（日数等）により評価基準を満たした場合は次の授業科目の単位が修得できます。詳細はシラバスにより確認してください。ただし、海外派遣研修の内容によっては授業科目と認められず単位修得できない場合があります。

区 分	科目区分	授業科目名	単位数
本 科	専門共通選択科目	グローバルPBLⅡ	2

※インターンシップ単位にはなりません。

※上記の単位を取得できるのは、本科在学中に一度だけです。

【応募方法について問い合わせ先】

総務課総務・企画係（1号館1階）

TEL:0258-34-9319 E-mail: shomu@nagaoka-ct.ac.jp

【単位取得について問い合わせ先】

学生課教務入試係（4号館1階）

TEL : 0258-34-9331 E-mail : kyoumu@nagaoka-ct.ac.jp

※研修内容詳細については、別紙の引率教員へ問い合わせして下さい