

平成24年度長岡工業高等専門学校職員（看護師）採用試験案内

1. 採用予定数及び時期

看護師 1名

採用日（予定） 平成25年4月1日

2. 職務内容

長岡工業高等専門学校事務部学生課において、次の業務に従事する。

保健室において、学生及び教職員の保健衛生及び安全保持等に関すること。

パソコンにて教職員等への通知及びデータ処理等を行う

学生相談室において、学生のメンタルヘルスに関すること。

学校行事における救護等に関すること。

3. 受験資格

(1) 昭和28年4月2日以降に生まれた者

(2) 看護師免許を有する者

なお、養護教諭又は保健師の資格も取得されていると、なお望ましい。

ただし、次の者は試験を受けられません。

成年被後見人及び被保佐人（準禁治産者を含む）

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

懲戒免職又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

(3) 看護師として10年以上の経験がある者

4. 試験の方法（日本語による出題となります。）

小論文、面接

5. 試験日程等

試験日	試験場所	結果通知
12月19日（水） 受付時間 10:30～11:00 小論文 11:00～12:00 面接 13:00～	長岡工業高等専門学校 第一会議室	1週間程度で文書により 通知

試験日（当日）の持ち物について

鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック製の消しゴム

時計は計時機能だけのものに限る

昼食

6. 受験手続

(1) 受験申込受付期間

平成24年11月19日（月）～平成24年11月30日（金）【必着】

応募書類受付後、本校から受付確認票を送付します。

(2) 受験申込方法

下記(3) ・ の必要書類を郵送または持参により提出してください。封筒の表には

「看護師採用試験応募書類在中」と朱書きしてください。

郵送による申込

郵便局の窓口で簡易書留の手続きを行い、総務課職員グループ宛に11月30日（金）必着で送付してください。

持参による申込

受付期間内に、長岡工業高等専門学校1号館1階総務課職員グループ（担当：倉田）まで持参してください。

なお、受付時間は上記受験申込受付期間の平日8時30分～17時です。

（3）必要書類

履歴書

市販履歴書に記入のうえ、写真（出願前3ヶ月以内に撮影したもの）を貼り付けてください。なお、メールアドレス及びFAXがあれば記入願います。

職務に関連する資格・免許等の写し

看護師免許等の写し（養護教諭又は保健師免許等も取得されている場合は、その免許等の写しも含む）

7．合格者の決定等について

（1）合格者は、小論文及び面接の結果を総合的に評価し決定します。

（2）受験資格がないこと又は受験申込の際に届け出た事項が正しくないことが明らかになった場合、合格を取り消します。

8．給与等

（1）「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」に基づき決定します。

（2）期末手当・勤勉手当（いわゆるボーナス）が支給されるほか、支給要件を満たす場合、各種手当（住居手当、通勤手当、扶養手当等）が支給されます。

9．勤務時間、休暇等

（1）勤務時間は、原則として1日7時間45分（週38時間45分）です。

（2）有給休暇の制度は、「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。

10．勤務地

勤務地は本校の所在地となります。

11．福利厚生

文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（病気、けが等を受けた組合員に対する給付）、長期給付事業（年金）、福祉事業（保養施設の利用、貯金等）が受けられます。

12．個人情報の取扱い

受験申込者から取得する個人情報は、職員を採用するという目的を達成するために利用するものであり、長岡工業高等専門学校以外の第三者に提供又は公表されることはありません。

<問い合わせ先>

〒940-8532 新潟県長岡市西片貝町888番地

長岡工業高等専門学校総務課職員グループ（担当：倉田）

電 話 0258-34-9313（直通）

F A X 0258-34-9700

E-mail jinji@nagaoka-ct.ac.jp