

科目名	英語	科目コード n0321
-----	----	----------------

学科名・学年	全学科4学年 (プログラム1学年)	担当教員	自見(一般)M4・隅田EC4,Ci4 茅野(一般)MB4・大湊E4		
単位数	2単位・必履修	開講期間	通年	時間数	60時間
				内訳 <small>(時間)</small>	講義(56), 演習(0) 実験(0), その他(4)
教科書	Successful Steps for the TOEIC Test (成美堂)				
補助教材	Word Navi3300 (啓林館) プリント(英検の問題等)				
参考書					

A 科目の概要	
<p>本コースでは、TOEIC対策のテキストを使用し、学習者のより一層の英語力向上を目標とする。TOEICとは英語によるコミュニケーション能力を測定し、受験者がどのレベルに位置するかを知るためのテストである。学習者は問題を解きながら、Listening, Reading, 英文法、英語の語彙能力を高める。</p>	
B 到達目標	
<p>簡単な日常会話が聞き取れる程度のリスニング力を修得する。 平易な英文を読みこなす程度のリーディング力を修得する。 基礎的な英文法を理解する。 単語熟語の小テストにより、語彙を定着させる。</p>	
C 長岡高専の学習・教育目標との対応	(B) [B5]
D 履修上の注意	
<p>基本的な文法事項の知識は問題を解く上で必須である。よく復習をしておくこと。また単語は毎回しっかり勉強してテストに臨むこと。</p>	
E 評価方法	
<p>リスニング力に関する筆記試験により到達度を評価する。(30%) リーディング力に関する筆記試験により到達度を評価する。(30%) 基礎的な英文法に関する筆記試験により到達度を評価する。(20%) 語彙力に関する筆記試験により到達度を評価する。(20%) 定期試験【80%】(前期中間(0), 前期末(25), 後期中間(20), 後期末(35))、その他の試験【20%】(単語小テスト)、レポート【0%】、その他【0%】(授業参加度、発表、提出物等)の割合で到達目標に対する理解の程度を評価する。60点以上を合格点とする。</p>	

F 授業計画・内容		
週	内 容	備 考
1	Unit 1: Entertainment	
2	Unit 1: Entertainment, Word Navi	
3	Unit 2: Personnel, Word Navi	
4	Unit 2: Personnel, Word Navi	
5	Unit 3: Office Work & Supplies, Word Navi	
6	Unit 3: Office Work & Supplies, Word Navi	
7	Unit 4: Office Messages, Word Navi	
8	Unit 4: Office Messages, Word Navi	
9	Unit 5: Eating Out, Word Navi	
10	Unit 5: Eating Out, Word Navi	
11	Unit 6: Technology, Word Navi	
12	Unit 6: Technology, Word Navi	
13	Unit7: Research & Merchandise Development,	
14	前期期末試験	
15	前期期末試験の返却と解説	
16	Unit 8: Finance & Budgets	
17	Unit 8: Finance & Budgets, Word Navi	
18	Unit 9: Purchases, Word Navi	
19	Unit 9: Purchases, Word Navi	
20	Unit 10: Manufacturing, Word Navi	
21	Unit 10: Manufacturing, Word Navi	
22	Unit 11 Marketing & Sales, Word Navi	
23	Unit 11 Marketing & Sales, Word Navi	
24	Unit 12 Travel, Word Navi	
25	Unit 12 Travel, Word Navi	
26	Unit 13 Contracts & Negotiations, Word Navi	
27	Unit 14 Housing & Properties, Word Navi	
28	Unit 15 Health, Word Navi	
29	後期期末試験	
30	後期期末試験の返却と解説	